



## Functieprofiel sponsorcommissie

Functie : Coördinator sponsorcommissie  
 Datum : 11 maart 2025

De sponsorcommissie KVW Reeshof bestaat uit één of twee enthousiaste leden die bij dragen aan de totstandkoming van sponsorinkomsten. Alleen enthousiasme is niet genoeg, de taken zullen 4 tot 6 uren per maand aan inzet vragen. Daarnaast ben jij het gezicht naar buiten toe. Je bent representatief en weet waar de stichting KVWreeshof voor staat.

### Doel van de functie

De sponsorcommissie draagt zorg en verantwoording voor het verder professionaliseren van ons sponsorbeleid met als doelstelling het behouden van de huidige sponsoren en het verder uitbouwen van het sponsorbestand. Op deze manier kunnen we de gezonde financiële ambities binnen alle geledingen van de vereniging ook in de toekomst verwezenlijken.

Taken	
Contacten leggen met potentiële sponsoren  Opzetten en onderhouden sponsorbeleid.  Reclame van sponsoren op de website bijhouden  Voeren van een correcte administratie rondom sponsoring.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Voeren van gesprekken met potentiële sponsoren over mogelijkheden tot sponsoring.</li> <li>Toezicht houden en zorg dragen voor afspraken die voortvloeien uit Sponsorcontracten.</li> <li>Ontwikkelen sponsorpakketten.</li> <li>Uitzetten en organiseren acties voor het binden en werven van nieuwe sponsoren</li> <li>Behartigen van de belangen van sponsoren in overeenstemming met de verenigingsbelangen</li> <li>Mede organiseren en uitvoeren van activiteiten (denk aan De Vrienden van KVWreeshof)</li> <li>Het bijhouden van de reclame van onze sponsoren op de website in overleg met de website beheerder.</li> <li>Contractregistratie, facturatie(via penningmeester), financiële controle van de inkomsten, anticiperen op oninbare bedragen.</li> </ul>
Competenties	
Commercieel ingesteld  Sociale vaardigheden en bent assertief.  Organisatorische vaardigheden.  Representatief	<ul style="list-style-type: none"> <li>Je bent commercieel ingesteld en beschikt indien mogelijk over een (uitgebreid) netwerk binnen Tilburg Reeshof en omgeving.</li> <li>Je beschikt over nette sociale vaardigheden en bent assertief.</li> <li>Je beschikt over goede organisatorische vaardigheden.</li> <li>Je bent representatief voor de stichting en enthousiast over de stichting.</li> </ul>
Tijdsbesteding	
Minimaal 4-6 uur in de maand	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimaal 4-6 uur per maand</li> <li>1 x per maand een avondvergadering op maandagavond (m.u.v de zomervakantie)</li> </ul>

